



## COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO (Provincia di PESCARA)

### **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI LOTTI COMUNALI PER L'INSTALLAZIONE DI CHIOSCHI E STRUTTURE**

In attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale n° 25 del 24/07/2013 ad oggetto: approvazione regolamento per la collocazione di chioschi e strutture su aree pubbliche ed individuazione delle aree; della deliberazione G. C. n° 70 del 07/08/2013 ad oggetto: individuazione tipologica e dei chioschi e divisione in lotti delle aree; della deliberazione del Consiglio Comunale n° 39 del 28/10/2013 ad oggetto: modifiche, prescrizioni e planimetrie;

#### **RENDE NOTO**

Che l'Amministrazione comunale intende individuare soggetti privati con i quali stipulare apposto atto di convenzione per l'affidamento in concessione di lotti pubblici per la realizzazione e gestione di chioschi, precisamente:

1. Lotto n° 1 chiosco per la vendita di prodotti prevalentemente agroalimentari abruzzesi;
2. Lotto n° 3 chiosco per la vendita di articoli di bigiotteria, oggettistica in genere e artigianato.

#### **OGGETTO DELL'ASSEGNAZIONE**

Affidamento in concessione di lotti di proprietà comunale per l'installazione di chioschi per la vendita di prodotti prevalentemente agroalimentari abruzzesi, articoli di bigiotteria e oggettistica in genere ed artigianato.

#### **LOCALIZZAZIONE E PRESCRIZIONI**

##### **Comune di Bussi sul Tirino - Via Madonnina – Parco Sambuco**

La localizzazione esatta dei chioschi dovrà essere fatta previo sopralluogo congiunto con i competenti uffici comunali e dovrà ricadere all'interno dei lotti individuati nella planimetria allegata al presente bando.

La tipologia dei chioschi dovrà risultare conforme alle normative vigenti in materia nonché alle prescrizioni contenute nel regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 25 del 24/07/2014 e modificato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 39 del 28/10/2013

## CARATTERISTICHE

- Materiali, trattamenti cromatici superficiali dovranno essere preventivamente approvati dall'ufficio tecnico comunale in conformità alle prescrizioni tecniche allegate al regolamento;
- La forma dovrà essere quadrata;
- La superficie massima convenzionale non dovrà essere superiore a mq 25,00;
- Altezza minima interna mt 3,00 massima esterna mt 3,50;
- Non dovranno essere posti all'esterno della struttura quali tavoli, ombrelloni o tende ecc... salvo ulteriore specifica autorizzazione;
- Le eventuali insegne dovranno essere contenute e non interferenti con l'intorno, da approvarsi preventivamente da parte del Comune di Bussi sul Tirino.

## REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso le persone fisiche, le associazioni, le cooperative, le società costituite, in possesso dei requisiti previsti dalla legislazione in vigore in materia.

I richiedenti, alla data di pubblicazione del presente avviso, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- aver compiuto 18 anni;
- non aver commesso reati gravi tali da incidere, sulla base di valutazione dei competenti uffici comunali, sulla moralità professionale;
- essere in possesso della piena capacità giuridica, ovvero di non essere stato interdetto, inabilitato, di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I concorrenti, a decorrere dalla data odierna dovranno produrre un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante, all'esterno, la seguente dicitura:

**RICHIESTA ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI LOTTO DI PROPRIETA' COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO**

Il plico deve pervenire entro e non oltre il 12-02-2015 **pena l'esclusione** e deve essere indirizzato al Comune di Bussi sul Tirino, Via Regina Margherita, 19, 65022 Bussi Sul Tirino.

Per la consegna del plico sono ammesse tutte le forme, anche la consegna a mano.

In caso di spedizione postale a mezzo raccomandata a.r., farà fede il timbro postale di spedizione.

Oltre all'oggetto del bando, sul plico dovrà essere indicato chiaramente il nominativo e la residenza del concorrente.

Il plico deve contenere all'interno l'intera documentazione richiesta e di seguito elencata.

## DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

I partecipanti dovranno presentare **domanda in bollo** di ammissione a partecipare all'assegnazione in argomento e dovranno presentare i seguenti documenti:

**per persone fisiche, per le imprese individuali, societarie, associazioni e per le cooperative:**

- Dichiarazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente o dichiarazione di iscrizione entro 120 giorni dalla data di eventuale aggiudicazione;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante di non aver commesso gravi reati, che a proprio giudizio, incidano sulla moralità professionale.
- Dichiarazione attestante la piena capacità giuridica del concorrente, ovvero di non essere stato interdetto, inabilitato, di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, in concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- Di non aver precedenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423.
- Di non incorrere in una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n° 575, e s.m.i..
- Dichiarazione di aver preso visione della deliberazione del Consiglio Comunale n° 25/2013 e dei relativi allegati, nonché della deliberazione della Giunta Municipale n° 70/2013.
- Di avere preso visione e di accettare integralmente quanto riportato nel bando di assegnazione.
- Dichiarazione di aver preso visione dell'area in cui ricade il lotto oggetto di richiesta di concessione.
- Dichiarazione attestante la data di inizio dello stato di disoccupazione o di iscrizione nelle liste di mobilità o di cassa integrazione.

L'aggiudicatario sarà pertanto sottoposto a verifica delle dichiarazioni rese mediante acquisizione della documentazione probante quanto dichiarato.

La domanda, pena l'esclusione dall'assegnazione delle aree, deve essere sottoscritta, per esteso e con firma leggibile dal dichiarante e vi deve essere allegata anche copia del documento d'identità e del permesso di soggiorno in caso di richiesta presentata da cittadini extracomunitari, in corso di validità, del dichiarante.

### **CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE**

La graduatoria verrà formulata assegnando i seguenti punteggi:

1	Per le persone fisiche con iscrizioni alle liste di collocamento	punti 5
2	Per le persone fisiche con residenza nel Comune di Bussi sul Tirino	da almeno 5 anni punti 2 superiore a 5 anni 4
3	Per le associazioni, le cooperative e le fondazioni con sede operativa nel comune di Bussi sul Tirino, escluse le associazioni sportive, culturali e di volontariato	punti 4

Il punteggio di cui al punto 3, verrà assegnato ad una persona disoccupata componente della società, anche se tra i soci ci sono più persone disoccupate.

### **CONDIZIONI GENERALI**

Il soggetto che presenta domanda come componente di una società non la potrà ripresentare come persona singola. Non è ammessa la partecipazione alla presente assegnazione, quali soggetto distinti, di concorrenti che si trovano tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

**Nella domanda dovrà essere specificato il numero del lotto richiesto e la tipologia dell'attività che si intende svolgere.**

## **COMPOSIZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE**

La Commissione sarà designata con provvedimento del responsabile del servizio tecnico.

## **CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE**

Alla formale individuazione dei soggetti aggiudicatari delle aree si provvederà con specifica determinazione del servizio tecnico che approverà la graduatoria.

L'individuazione dei soggetti sarà oggetto di apposita comunicazione scritta.

Verrà data priorità all'assegnazione a coloro che non esercitano alcuna attività commerciale nel territorio del Comune di Bussi sul Tirino e in caso di ulteriore parità si procederà all'assegnazione ad associazioni, cooperative e fondazioni, in caso di ulteriore parità con il sistema del sorteggio.

Eventuali impedimenti di carattere tecnico o amministrativo, che dovessero sopravvenire nelle procedure di autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico e/o all'esercizio dell'attività, non obbligano l'Amministrazione comunale a sostenere alcun onere nei confronti dei soggetti aggiudicatari.

## **REALIZZAZIONE DI CHIOSCHI E DELLA STRUTTURA**

La realizzazione di chioschi e della struttura sarà subordinata al rilascio del permesso di costruire.

Gli aggiudicatari dei lotti, per la realizzazione di chioschi, dovranno presentare domanda di permesso di costruire al servizio tecnico comunale al massimo entro 90 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione del lotto.

La fine dei lavori dovrà essere dichiarata entro un anno dalla data del rilascio del permesso di costruire.

Il mancato rispetto del termine di un anno, prorogabile unicamente per gravi o documentati motivi, precluderà, salve le sanzioni previste dalla legge, il rilascio dei titoli per l'esercizio dell'attività in interesse, senza che alcun compenso o rimborso venga corrisposto al concessionario.

L'area dovrà essere riconsegnata all'ente proprietario entro 6 mesi in pristino stato, se ciò non avvenisse, i lavori verranno eseguiti dal Comune di Bussi sul Tirino, con spese a carico del concessionario.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, di interpellare il successivo della graduatoria e di assegnare ad esso l'area.

Il rilascio del permesso di costruire sarà subordinato ai pareri di eventuali enti competenti.

Pertanto, l'aggiudicazione dell'area non costituisce autorizzazione e/o permesso di costruire ed il suo eventuale mancato rilascio non consentirà diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione comunale.

## **OCCUPAZIONE DELLE AREE**

Per l'occupazione delle aree verrà rilasciata una concessione d'uso dell'area comunale, sottoscritta dalle parti, per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data della firma della convenzione.

La concessione potrà essere revocata anche quando, per omessa manutenzione o uso improprio, la struttura realizzata risulti disordinata o degradata.

L'autorizzazione all'occupazione temporanea di ulteriore suolo comunale per l'installazione di elementi di arredo a servizio pubblico, conformi comunque all'arredo urbano della zona interessata, dovrà essere richiesta separatamente.

## TASSA DI OCCUPAZIONE

Per l'occupazione delle aree oggetto di concessione, verrà richiesta la vigente tariffa della tassa per l'occupazione di spazi e ree pubbliche secondo quanto previsto da regolamento vigente.

## INFORMAZIONI SUL BANDO

Il bando, può essere visionato e scaricato dal sito internet del Comune di Bussi sul Tirino o richiesto al servizio tecnico comunale tutti i giorni dal lunedì a venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.00.

Si ritiene opportuno avvertire che qualsiasi irregolarità sostanziale della documentazione invalida, la domanda, rendendola nulla.

Bussi sul Tirino 13-01-2015



SERVIZIO TECNICO COMUNALE  
Il Responsabile  
Ing. Angelo MELCHIORRE

COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO

Stralcio planimetrico parco Sambuco



Aree assegnante



Aree da assegnare LOTTO N° 1 e 3

